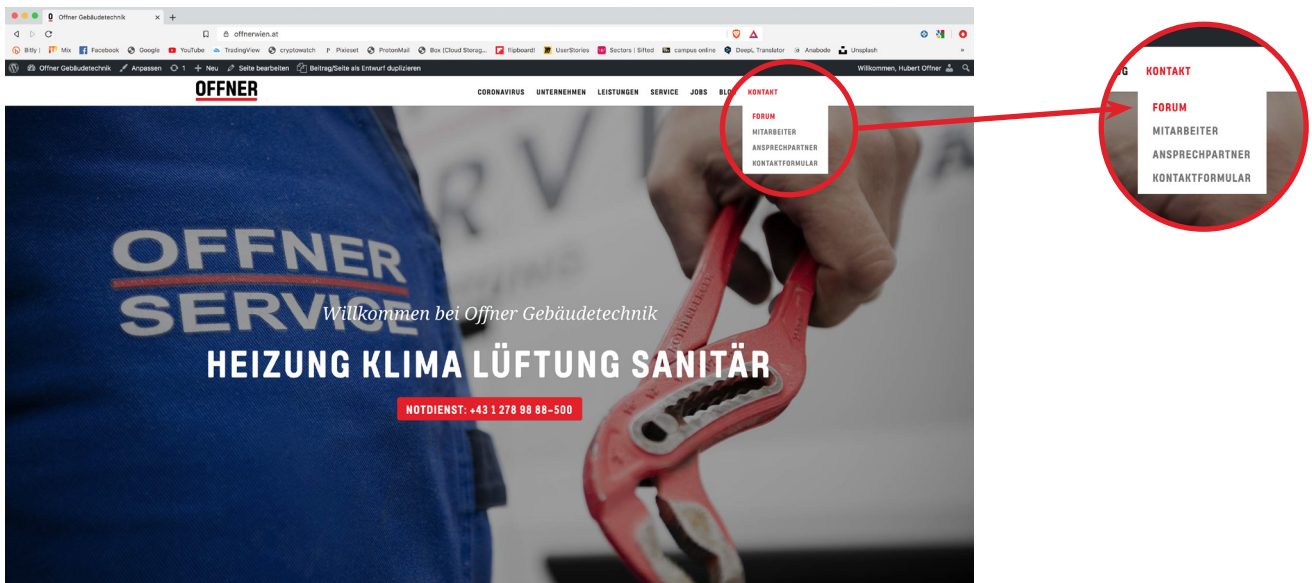
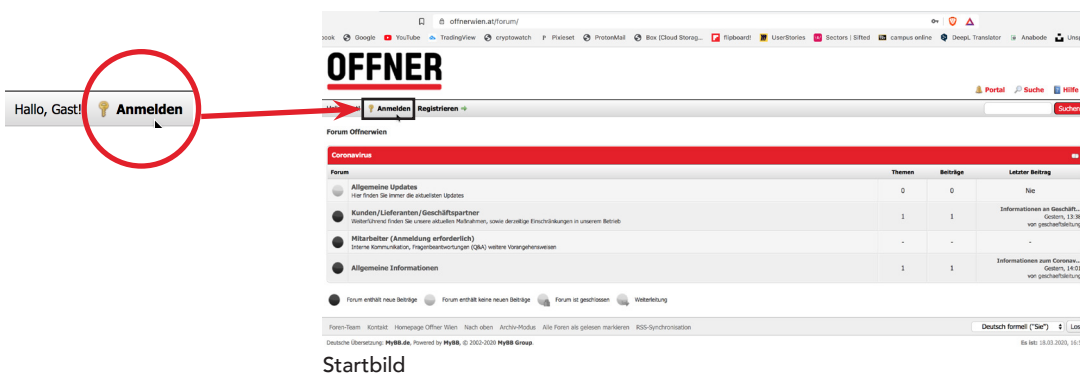


Anmeldungs-faden zum Mitarbeiterforum

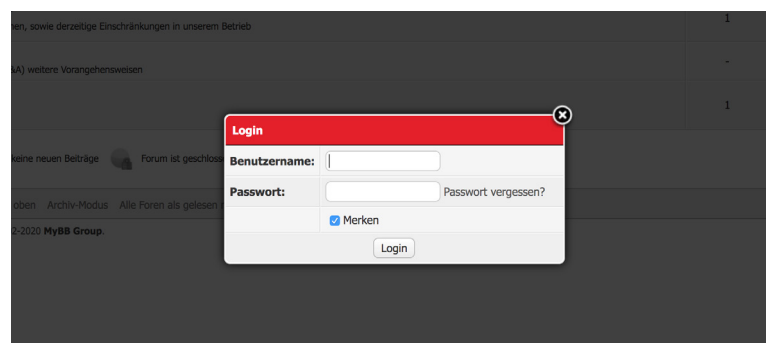
Schritt 01: Öffnen Sie unsere Website und klicken Sie in der Menüleiste rechts oben unter dem Menüpunkt **KONTAKT - FORUM - an.** (Sie können auch unter www.offnerwien.at/forum/ direkt dorthin gelangen)



Schritt 02: Klicken Sie nun unterhalb des Offner Firmenlogos auf Anmelden:



Schritt 03: Login: Wir haben für Sie bereits ein Konto eingerichtet und Ihnen per Telefon und/oder E-Mailadresse ihre Zugangsdaten zugeschickt (Sollten Sie diese nicht bekommen haben bitten wir Sie sich bei uns telefonisch zu melden!)



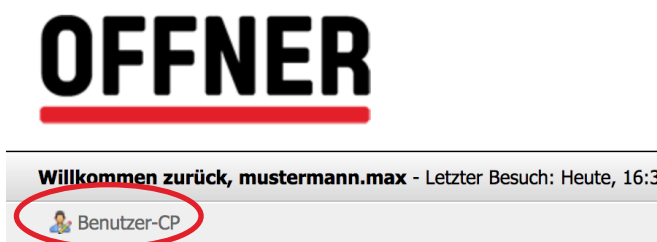
Beispiel: Angestellter Max Mustermann erhält folgende Daten: Benutzername: **mustermann.max**
Passwort: **XXXXXX**

Schritt 04: Geben Sie nun ihre persönlichen Daten ein und klicken Sie anschließend auf **LOGIN**.

Schritt 05: Sie sind nun angemeldet und können auf das anmeldegeschützte Mitarbeiterforum zugreifen und können Fragen/Antworten stellen und sich untereinander austauschen. Sie sollten nun Ihren Benutzernamen links oben sehen.



Schritt 06: Um bei neuen Neuigkeiten in Zukunft benachrichtigt zu werden, bitten wir Sie die angelegte E-mailadresse auf eine zu ändern, welche Sie häufig kontrollieren. (Firmen E-Mail oder wenn nicht vorhanden private E-Mail)



Schritt 07: Klicken Sie dafür auf Benutzer-CP.

Schritt 08: Ein neues Fenster öffnet sich und im Menü auf der linken Seite befindet sich ein Unterpunkt IHR PROFIL - **E-Mail-Adresse ändern**. Sie müssen jetzt nur noch Ihr Passwort und Ihre gewünschte E-Mailadresse eingeben und die Einstellungen unter **E-Mail-Adresse ändern** bestätigen.



Sie können natürlich auch gerne Ihr Passwort ändern. Dieses können sie ebenfalls unter - IHR PROFIL - **Passwort ändern** - ändern.

Abschließend:

Wir würden uns sehr freuen, wenn sie diese neue Plattform auch wirklich nützen, momentan liegt das Augenmerk auf Coronavirus, in Zukunft hoffen wir, dass dieses Forum auch für Firmentätigkeiten (Firmenturniere, Gemeinsame Tätigkeiten,...) und mögliche aufkommende Fragen verwendet werden.

DIE GESCHÄFTSLEITUNG